

**CURSO
DE ESPECIALIZACIÓN**

**SISTEMA INTEGRADO DE
GESTIÓN ADMINISTRATIVA
(SIGA)**



48 Horas



Presencial

ESTRUCTURA DEL CURSO



Marco Teórico

- Definición del Sistema Integrado de Gestión Administrativa – MEF
- Importancia y Beneficios del SIGA-MEF
- Definición de los Módulos que integran el SIGA-MEF
- Interfases e Interacción con otros Sistemas
- El proceso logístico en las Entidades Públicas

Módulo Administrador

- Creación e inactivación de Usuarios
- Generación de accesos a los diversos módulos del SIGA
- Vigencia de Contraseñas
- Inicialización de Claves

Módulo Configuración

- Catálogo de Bienes y Servicios
 - ✓ Importancia - Activación de items del Catálogo SIGA MEF al Catálogo Institucional
 - ✓ Activación y desactivación de Clasificadores de gasto, Cuentas Contables y Reportes
- Registro de información en tablas principales del SIGA-ML
 - ✓ Registro y modificación de Sedes
 - ✓ Registro y modificación de Personal
 - ✓ Tareas: Definición, la importancia de su registro en el SIGA
 - ✓ Registro y modificación de Centro de Costos
 - ✓ Asignación de Metas Presupuestales y Carga de Tareas por Centro de Costo
 - ✓ Registro y modificación de Proveedores

Correos

Teléfonos

ESTRUCTURA DEL CURSO



Módulo Logística (Pedidos)

- Registro de pedidos de Bienes y Servicios
- Copia de pedidos simple y masiva
- Autorización de Pedidos No Programados
- Plan Anual de Obtención (PAO)
- Generación de solicitud de Certificación de Crédito Presupuestario
- Interfase de Certificación SIGA-ML vs SIAF-SP
- Interfase de Rebaja de Certificación

Módulo Logística (Adquisiciones)

- Generación y Compromiso de Ordenes de Compra y Ordenes de Servicios
- Generación de Compromiso Anual
- Interfase de Compromiso anual SIGA-ML vs SIAF-SP
- Interfase de Compromiso mensual SIGA-ML vs SIAF-SP
- Interfase de Rebaja de Orden de Compra

Correos

Teléfonos

ESTRUCTURA DEL CURSO



Módulo Logística (Almacenes)

- Inventario Inicial
- Entradas a Almacén mediante Orden y NEA
- Salidas de Almacén mediante PECOSA
- Stock de bienes en el almacén y actualización de saldos
- Visualización de movimientos de Entrada y Salida de Bienes
- Inventario Físico de Almacenes

Correos

Teléfonos



SESIONES	:	3 Sesiones
FECHA Y HORARIO	:	Lunes, Miércoles y Viernes 7:00 p.m. a 10:00 p.m.
INVERSIÓN (No Incluye IGV)	:	S/.350 por participante
COMPRENDE	:	Materiales de Estudio Asesoría Personalizada Laptop para cada Participante Certificado por 48 Horas Coffee Break
<u>FORMA DE PAGO</u>		
CONTADO	:	S/ 350 Soles
EN CUOTAS	:	1ra (S/.100 Soles) para inscripción del curso 2da (S/.250 Soles) hasta el 1er día iniciado el curso

Correos

Teléfonos

CUENTAS BANCARIAS



Cta. Corriente en Soles a nombre de : **SOLUCIONES 3i**



N° 0011-0118-0100025835-78

Cta. Ahorro en Soles a nombre de Gerencia General : **SILVIA SOLANO MOINA**



N° 1223096287684



N° 176-0186500



N° 04-063-551312



N° 191-39573709-0-42

- **Realice su pago de manera electrónica desde su celular o computador para que no pague comisión**
- **Si realiza el pago en ventanilla, cajero electrónico o agente deberá aumentar el valor de comisión**